

Prijavnica za potporu programima digitalizacije u arhivskoj, knjižničnoj i muzejskoj djelatnosti u 2017. godini¹



OGLEDNI PRIMJERAK

PRIJAVNICA 16

PODACI O PREDLAGATELJU PROGRAMA

Osnovni podaci

Naziv predlagatelja *

Podružnica/ispostava/poslovnica

Adresa (broj pošte, mjesto, ulica i broj) *

Telefon *

Mobitel

E-pošta *

Internetska adresa

Poslovna banka i IBAN *

Osobni identifikacijski broj (OIB) *

Ime i prezime odgovorne osobe / osobe ovlaštene za zastupanje *

Funkcija odgovorne osobe *

Status predlagatelja *

<input type="checkbox"/>	Javna ustanova
<input type="checkbox"/>	Društvo, udruga ili organizacija
<input type="checkbox"/>	Upravna organizacija
<input type="checkbox"/>	Vjerska zajednica
<input type="checkbox"/>	Trgovačko društvo
<input type="checkbox"/>	Obrt
<input type="checkbox"/>	Fizička osoba
<input type="checkbox"/>	Samostalni umjetnik
<input type="checkbox"/>	Umjetnička organizacija
<input type="checkbox"/>	Ostalo

Djelatnost predlagatelja *

<input type="checkbox"/>	Zaštita kulturne baštine
<input type="checkbox"/>	Arhivska djelatnost
<input type="checkbox"/>	Knjižnična djelatnost
<input type="checkbox"/>	Muzejska djelatnost
<input type="checkbox"/>	Likovna djelatnost
<input type="checkbox"/>	Glazbena i glazbeno-scenska djelatnost
<input type="checkbox"/>	Kazališna djelatnost, suvremeni ples i pokret
<input type="checkbox"/>	Književno-nakladnička djelatnost
<input type="checkbox"/>	Zaštita nematerijalnih kulturnih dobara
<input type="checkbox"/>	Medijska djelatnost
<input type="checkbox"/>	Djelatnost učilišta i centara za kulturu
<input type="checkbox"/>	Djelatnost izvaninstitucionalne kulture
<input type="checkbox"/>	Kulturno-umjet. amaterizam (glazbeni; folklorni)
<input type="checkbox"/>	Ostale djelatnosti

X - označiti status i djelatnost predlagatelja

Podaci o osnivanju

Osnivač

Godina osnivanja

Broj zaposlenih

Broj članova (za udruge)

1 - Na stranici 4 vidjeti popis ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska i strukovnih udruga od interesa za RH koje ispunjavaju Prijavnicu 1 za materijalne rashode i rashode za zaposlene.

Polja označena sa * obavezno je popuniti. Bez tih podataka prijavnica će se smatrati nepotpunom.

OPĆI PODACI O PROGRAMU	
Programska djelatnost *	
<input type="checkbox"/>	Zaštita građe
<input type="checkbox"/>	Dostupnost građe
<input type="checkbox"/>	Predstavljanje i promidžba
<input type="checkbox"/>	Razvoj novih usluga i proizvoda
<input type="checkbox"/>	Ostalo
X - označiti programsku djelatnost	
Naziv programa *	
Sažeti opis programa *	
Mjesto održavanja	
Vrijeme održavanja	
Osoba za programski kontakt / stručni voditelj programa (ime, tel., e-mail)	

Prijedlog financijske konstrukcije za izvršenje programa	
PRORAČUNSKA SREDSTVA	
Sredstva Ministarstva kulture *	
Sredstva Županije	
Sredstva Grada	
Sredstva Općine	
Sredstva iz Državnog proračuna (osim Ministarstva kulture)	
UKUPNO	
NEPRORAČUNSKA SREDSTVA	
Vlastita sredstva	
Sredstva sponzora i donatora	
Sredstva stranih organizacija	
Sredstva iz ostalih izvora	
Izvor ostalih sredstava	
UKUPNO	
SVEUKUPNO	

Detaljno specificirani troškovnik za izvršenje programa *

Detaljno specificirani troškovnik ispunjava se u Prijedlogu programa.

Obrazloženje predloženog programa kao javne potrebe u kulturi RH

Priložiti obrazloženje zbog čega je predloženi program javna potreba u kulturi za koju se sredstva osiguravaju Državnim proračunom RH

POSEBNI PODACI O PROGRAMU

Detaljan opis programa *

Priložiti prijavnici:

- Opis programa (metode i način)
- Način izvođenja programa (samostalno, u partnerstvu)
- Plan aktivnosti
- Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa
- Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura
- Očekivani rezultati
- Vremensko odvijanje programa
- Projektna dokumentacija
- Ostalo

Napomena:

Uz prijavicu je obavezno priložiti **Prijedlog projekta** koji se ispunjava kao posebna cjelina.

***Obavezno dostaviti - kao zasebnu cjelinu - i cjelovitu dokumentaciju o programu/projektu**

Strateški plan ustanove

Javne ustanove i druge pravne osobe kojima je osnivač ili suosnivač Republika Hrvatska koje prijavljuju programe javnih potreba u kulturi dužne su u prilogima dostaviti strateški plan ustanove.

Umjetničke organizacije i udruge koje prijavljuju programe javnih potreba u kulturi dužne su u prilogima dostaviti izlistaj iz Registra neprofitnih organizacija.

Mjesto i datum

Potpis odgovorne osobe / osobe ovlaštene za zastupanje

Polja označena sa * obavezno je popuniti. Bez tih podataka prijavnica će se smatrati nepotpunom.

Prijavnice koje ne ispunjavaju tražene uvjete, koje nisu dostavljene u elektronskom i tiskanom obliku u skladu s navedenim rokom, prijavnice koje nisu dostavljene na odgovarajućem obrascu i ispunjene na računalo te one kojima nedostaje neki od priloga, neće se razmatrati ni uvrstiti u Program javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2017. godinu.

Ministarstvo kulture Republike Hrvatske / Runjaninova 2 / 10000 Zagreb / Tel. 01/4866-666 / www.min-kulture.hr